

Số: 03 /KH-CTLNNS

Ninh Sơn, ngày 23 tháng 07 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước” năm 2025

Thực hiện Quyết định số 695/QĐ-TTg ngày 10/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Đề án “Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước” (sau đây viết tắt là: Đề án); triển khai thực hiện Kế hoạch số 812/KH-UBND ngày 20/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước” năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hoà.

Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Ninh Sơn (gọi tắt là Công ty) xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án trong năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp được xác định tại Đề án thuộc phạm vi, thẩm quyền, trách nhiệm của Công ty.
- Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra; phát huy vai trò, trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong đơn vị trong việc tham gia giám sát, kiểm tra các hoạt động của Công ty nhằm phòng ngừa, phát hiện và xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong Công ty.
- Bảo đảm việc quản lý, sử dụng hiệu quả vốn, tài sản của Nhà nước tại doanh nghiệp, góp phần nâng cao vai trò của doanh nghiệp Nhà nước trong phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu:

- Phạm vi, nội dung giám sát, kiểm tra tập trung vào lĩnh vực quản lý và sử dụng vốn, tài sản của Nhà nước, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong Công ty.
- Phương thức giám sát, kiểm tra phù hợp, đáp ứng yêu cầu quản lý và tạo sự phối hợp đồng bộ, hiệu quả giữa các tổ chức chính trị - xã hội và bộ phận chuyên môn trong Công ty.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Phạm vi

- Các phòng nghiệp vụ, các trạm, chốt QLБVR trực thuộc Công ty;
- Người lao động làm việc tại Công ty;
- Các tổ chức và cá nhân có liên quan.

2. Người có thẩm quyền giám sát, kiểm tra

Tập thể lãnh đạo Công ty gồm: Chủ tịch, Ban Giám đốc, Trưởng các phòng nghiệp vụ thực hiện giám sát và kiểm tra theo thẩm quyền được giao.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát định kỳ hoặc đột xuất các bộ phận thuộc quản lý của Công ty gồm các phòng chuyên môn, các trạm, chốt QLБVR Công ty về việc tuân thủ pháp luật, Điều lệ, Nội quy, Quy chế của Công ty.

2. Phân công các thành viên trong tập thể lãnh đạo thường xuyên theo dõi, giám sát hoạt động theo từng lĩnh vực, địa bàn được phân công, chú trọng các lĩnh vực, công việc dễ xảy ra sai phạm có liên quan trong công tác PCTNLPTC. Trong quá trình giám sát nếu phát hiện có dấu hiệu vi phạm cần kiểm tra đột xuất thì tiến hành kiểm tra theo thẩm quyền hoặc đề nghị và phối hợp với cơ quan có thẩm quyền tiến hành kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Thành lập đoàn kiểm tra gồm các cán bộ có chuyên môn nghiệp vụ, kinh nghiệm công tác, am hiểu pháp luật về lĩnh vực quản lý tài chính và các quy định, Quy chế nội bộ của đơn vị để thực hiện giám sát, kiểm tra.

4. Công khai thông tin về hoạt động giám sát, kiểm tra theo các nội dung kế hoạch, quyết định kiểm tra; kết quả giám sát; kết luận, kiến nghị, quyết định sau kiểm tra, giám sát.

5. Thực hiện nghiêm việc công bố thông tin của doanh nghiệp về tổ chức và hoạt động theo quy định của pháp luật; bảo đảm thông tin được công bố kịp thời, đầy đủ, chính xác; chịu trách nhiệm về nội dung thông tin được công bố.

6. Thực hiện các báo cáo định kỳ về kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số Kế hoạch số 9734/KH-UBND ngày 01/10/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thực hiện Đề án giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh và kết quả giám sát, kiểm tra của đơn vị gửi Thanh tra tỉnh theo quy định.

7. Chủ động nghiên cứu, tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ về quản lý, sử dụng vốn, tài sản do cơ quan chuyên môn tổ chức cho lãnh đạo, cán bộ phụ trách tài chính.

8. Tổ chức tiếp nhận các thông tin, phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong đơn vị. Phối hợp tốt và phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong công tác giám sát, kiểm tra tại đơn vị.

9. Thường xuyên rà soát, sửa đổi và ban hành các quy định, quy chế quản lý nội bộ phù hợp với quy định của pháp luật; phổ biến rộng rãi đến các bộ phận và toàn thể người lao động để cùng tham gia, phối hợp thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Tổ chức- Hành chính phối hợp với các tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên, các phòng, các trạm, chốt QLBR Công ty, căn cứ đặc điểm, tình hình của đơn vị photo các văn bản liên quan để tổ chức quán triệt các quy định pháp luật về công tác PCTNTC, triển khai các nội dung của Kế hoạch này đến cán bộ, công nhân viên, người lao động trong đơn vị để nắm bắt và chấp hành nghiêm túc, hạn chế và không để tiêu cực, sai phạm xảy ra.

2. Trên cơ sở nội dung kế hoạch này, yêu cầu Trưởng các phòng, các Trạm QLBR tổ chức tốt công tác giám sát, kiểm soát nội bộ tại đơn vị mình nhằm phòng ngừa, phát hiện và kịp thời báo cáo lãnh đạo đơn vị xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng, tiêu cực theo thẩm quyền; hàng quý trưởng các phòng, trạm phải đánh giá việc thực hiện công tác này kết hợp với việc đánh giá mức độ hoàn thành công việc chuyên môn của từng nhân viên ở bộ phận mình gửi về phòng Tổ chức – Hành chính để theo dõi, tổng hợp.

3. Đề nghị các đồng chí lãnh đạo Công ty tăng cường công tác kiểm tra các lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách, thường xuyên xuống cơ sở bám sát để kiểm tra, giám sát chặt chẽ các vị trí, các khâu công việc, nhất là các vị trí, các khâu dễ xảy ra tiêu cực để nắm bắt, phát hiện chấn chỉnh, xử lý kiên quyết, kịp thời các trường hợp tiêu cực, sai phạm nếu có.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả giám sát, kiểm tra, thanh tra nhằm phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp nhà nước” năm 2025 của Công ty, Đề nghị Ban lãnh đạo, các phòng, các trạm, chốt QLBR Công ty các tổ chức đoàn thể: Công đoàn, Đoàn thanh niên Công ty phối hợp chặt chẽ để triển khai tốt nội dung kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (thay báo cáo);
- Chi bộ C.ty (thay báo cáo);
- Giám đốc, các P. Giám đốc C.ty;
- Công đoàn, chi đoàn (phối hợp);
- Các phòng, trạm, chốt (thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Phan Văn Tâm

