

Số: 25/KH-CTLNNS

Ninh Sơn, ngày 18 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 theo Công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh

Thực hiện Công văn số 73-CV/BCĐ, ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh về tiếp tục chỉ đạo công tác tự kiểm tra, thanh tra về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 và những năm tiếp theo; Kế hoạch số 1024/KH-UBND ngày 11/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh kiểm tra, thanh tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 theo Công văn số 73-CV/BCĐ ngày 03/01/2024 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh.

Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Ninh Sơn (gọi tắt là Công ty) xây kế hoạch tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Thông qua hoạt động tự kiểm tra, thanh tra về công tác PCTNTC để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm về tham nhũng, tiêu cực; góp phần chủ động phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực từ sớm, từ xa, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm lớn, nghiêm trọng; đồng thời, kịp thời chấn chỉnh công tác quản lý Nhà nước, loại trừ nguy cơ phát sinh tiêu cực

- Tăng cường tính công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật về tham nhũng; thực hiện tốt việc công khai các quy trình, thủ tục, chế độ và trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ trong quản lý và thực thi công vụ.

- Phát hiện, chấn chỉnh kịp thời những hạn chế, thiếu sót trong việc thực hiện, kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung nhằm nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên, đoàn viên và người lao động có phẩm chất đạo đức, lối sống lành mạnh, có trình độ năng lực, nghiệp vụ chuyên môn, kinh nghiệm nghề đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu:

- Việc tự kiểm tra, thanh tra về công tác PCTNTC của đơn vị phải được triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, công khai, kịp thời, đầy đủ các nội dung và phải chịu trách nhiệm xử lý, khắc

phục các tồn tại, hạn chế, sai phạm (nếu có) theo quy định; hoạt động kiểm tra không làm ảnh hưởng, cản trở đến hoạt động làm việc của các bộ phận trong Công ty.

- Các bộ phận, cá nhân được kiểm tra phải thực hiện đầy đủ các yêu cầu của Đoàn kiểm tra theo quy định pháp luật, bảo đảm cho hoạt động kiểm tra tiến hành thuận lợi.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

- Việc xây dựng và thực hiện chương trình, kế hoạch PCTNPLTC.
 - Việc tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC.

- Việc triển khai, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường sự Lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống “Tham nhũng vặt”.

- Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của đơn vị: Công khai nội quy, quy chế làm việc; chi tiêu nội bộ, mua sắm tài sản, công tác tổ chức, cán bộ; chế độ tiền lương, thi đua khen thưởng, mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng tập thể, cá nhân.

- Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ.
- Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn.
- Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác.
- Việc thực hiện minh bạch tài sản, thu nhập.
- Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt.
- Việc phát hiện, xử lý người có hành vi tham nhũng, tiêu cực.
- Việc thực hiện về kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 23 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 29 đến Điều 35 Mục 3 Chương IV Nghị định số 59/2019 ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

2. Đối tượng kiểm tra

Căn cứ vào điều kiện, tình hình thực tế trong năm, Cấp ủy, Ban Giám đốc Công ty thống nhất lựa **chọn từ 01 đến 02 bộ phận** chuyên môn (phòng hoặc trạm) tổ chức kiểm tra để đánh giá, kết luận chính xác đúng thực trạng, qua đó kịp thời phát hiện, ngăn chặn hành vi tham nhũng, tiêu cực, những nhiễu ngay từ khi mới phát sinh, không để sai phạm nhỏ tích tụ thành sai phạm nghiêm trọng.

3. Thời kỳ kiểm tra:

- Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 30/6/2025.

4. Thời gian báo cáo kết quả tự kiểm tra: Trước ngày 30/10/2025.

III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, Công ty yêu cầu các tổ chức đoàn thể, trưởng các phòng, các trạm QLБVR phổ biến quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc; có trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc theo dõi nhân viên thuộc bộ phận mình phụ trách trong việc thực hiện và chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Công ty về kết quả thực hiện; hàng quý trưởng các phòng, trạm phải đánh giá việc thực hiện công tác này kết hợp với việc đánh giá mức độ hoàn thành công việc chuyên môn của từng nhân viên ở bộ phận mình;

Lưu ý ngay khi phát hiện có hành vi tham nhũng, tiêu cực, người đứng đầu bộ phận phải báo cáo lãnh đạo Công ty, cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Đồng thời có biện pháp, phối hợp cùng các bộ phận, cá nhân có liên quan cảnh tỉnh, cảnh báo, yêu cầu tự soi, tự sửa (nếu chưa đến mức xử lý).

2. Giao phòng Tổ chức - Hành chính phối hợp cùng Ủy ban kiểm tra của Chi bộ, Ban Thanh tra nhân dân đề xuất, tham mưu thành lập Tổ kiểm tra với đầy đủ các thành phần, chuyên môn phù hợp nhằm nâng cao chất lượng kiểm tra, kịp thời phát hiện các dấu hiệu vi phạm (nếu có); báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Thanh tra tỉnh) **chậm nhất đến ngày 30/11/2025** theo quy định.

Đề nghị Ban lãnh đạo, các phòng, các trạm, chốt QLБVR Công ty, các tổ chức đoàn thể: Công đoàn, Đoàn thanh niên Công ty phối hợp chặt chẽ để triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ các nội dung nêu tại Kế hoạch này. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, kịp thời thông tin về phòng Tổ chức - Hành chính để trao đổi, thống nhất và xin ý kiến chỉ đạo, xử lý theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh (thay báo cáo);
- Thanh tra tỉnh (thay báo cáo);
- Giám đốc, các P. Giám đốc C.ty;
- Công đoàn, chi đoàn (phối hợp);
- Các phòng, trạm, chốt (thực hiện);
- Lưu: VT, TCHC.



Phan Văn Tâm

10

